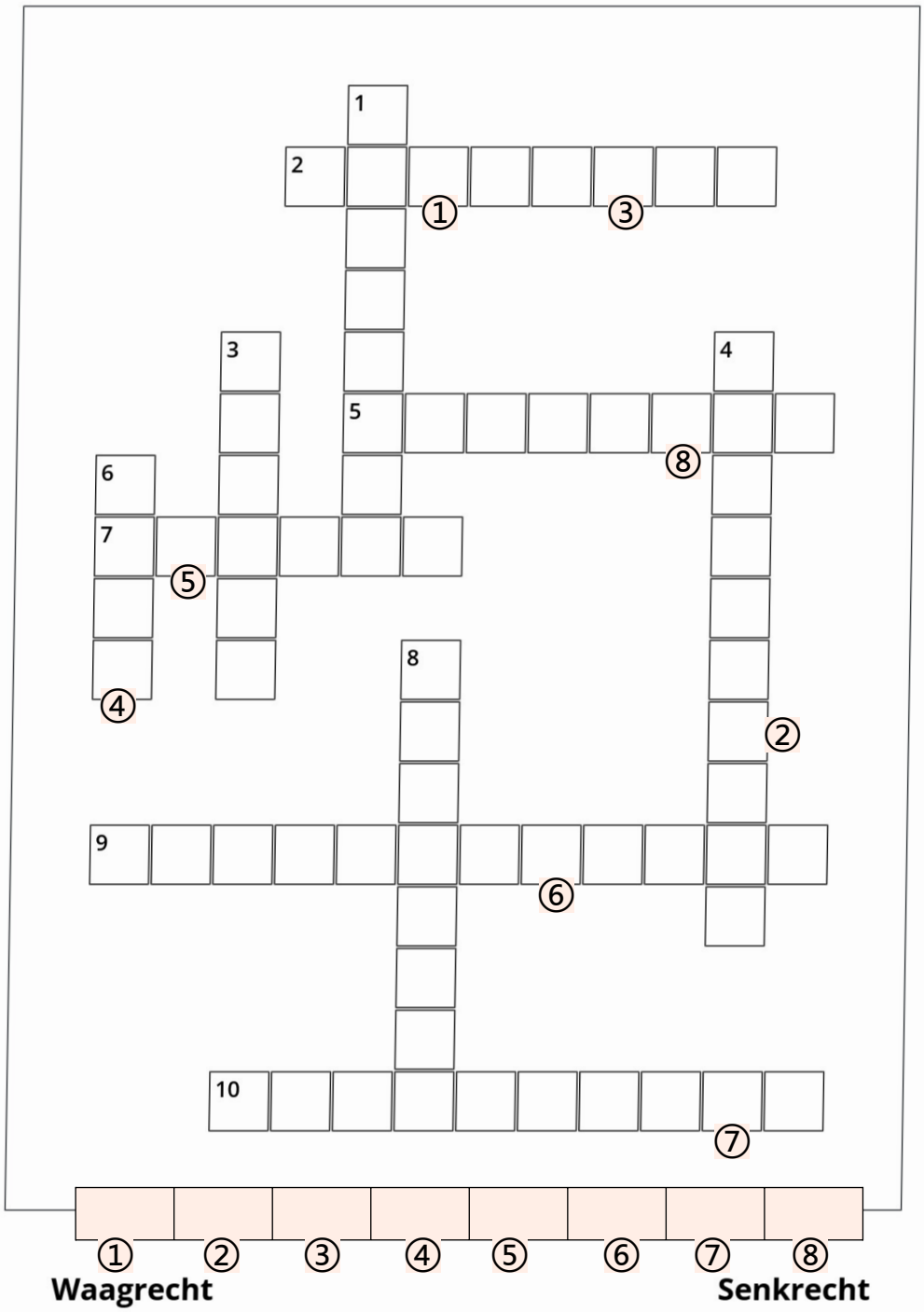
Textverarbeitungswissen



Waagrecht

2. Befehl, der markierten Text zusätzlich an einer anderen Stelle einfügt.
5. Befehl, der zuvor kopierte Wörter an der Cursorstelle erscheinen lässt. ü=ü
7. Textteil, der durch einen Zeilenumbruch vom nächsten getrennt ist.
9. Anpassung von Schriftgröße, Ausrichtung oder Hervorhebung im Text.
10. Gestaltung der Buchstaben, etwa rund, schmal oder besonders kräftig.

Senkrecht

1. Datei mit geschriebenem Text, die sich speichern und bearbeiten lässt.
3. Blinkende Markierung, die zeigt, wo der nächste Buchstabe erscheint.
4. Freier Abstand zwischen dem Text und dem Papierrand.
6. Zeigegerät, mit dem sich der Cursor auf dem Bildschirm bewegen lässt.
8. Eingabegerät mit Buchstaben- und Zahlentasten zum Schreiben am Computer.

© Hans Fittler, PC-Senioren Presberg - Oktober 2026